

Утверждено приказом  
от 28 октября 2015 № 4  
Генеральный директор ООО



УОЦ «Академия ДПО»

/Черняева Т.А./

## ПОРЯДОК

**зачёта Учебно-образовательным центром Общества с ограниченной ответственностью Учебно-образовательный центр «Академия дополнительного профессионального образования» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, дополнительных образовательных программ**

### 1. Общие положения

1.1. Порядок зачёта Учебно-образовательным центром «Академия дополнительного профессионального образования» Общества с ограниченной ответственностью Учебно-образовательный центр «Академия дополнительного профессионального образования» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (далее – Порядок, ООО УОЦ «Академия ДПО») регламентирует процедуру зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность и/или в Учебно-образовательном центре «Академия дополнительного профессионального образования» Общества с ограниченной ответственностью Учебно-образовательный центр «Академия дополнительного профессионального образования» (далее – ООО УОЦ «Академия ДПО», Учебно-образовательный центр).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Положением о структурном подразделении Общества с ограниченной ответственностью Учебно-образовательного центра «Академия дополнительного профессионального образования» - Учебно-образовательном центре «Академия дополнительного профессионального образования», утвержденным приказом от 23.07.2015 № 2-обр.

1.3. Под зачетом результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, дополнительных образовательных программ понимается признание учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, а также результатов их освоения (оценок, зачетов) и их перенос в документы об освоении программ дополнительного образования в Учебно-образовательном центре.

1.4. Решение о зачёте результатов освоения освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), прохождения практики.

### 2. Процедура зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, дополнительных образовательных программ

2.1. Право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, дополнительных образовательных программ имеет обучающийся:

- зачисленный на обучение в Учебно-образовательный центр на одну из реализуемых дополнительных образовательных программ: дополнительного профессионального образования

(далее - ДПО) или дополнительную общеобразовательную программу и имеющий документ о квалификации или документ об обучении, выданный организацией, осуществляющей образовательную деятельность при соблюдении условий, предусмотренных пунктом 2.6. настоящего Порядка;

- зачисленный на обучение в Учебно-образовательный центр по дополнительной образовательной программе, не завершивший обучение в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, и представивший справку об обучении (о периоде обучения);

- переведенный в Учебно-образовательном центре с одной дополнительной образовательной программы на другую;

- восстановленный в Учебно-образовательном центре на одну из реализуемых дополнительных образовательных программ;

- обучающийся в Учебно-образовательном центре параллельно по второй (следующей) дополнительной образовательной программе;

- обучающийся в Учебно-образовательном центре по индивидуальному учебному плану или перешедший с одной формы обучения на другую.

2.2. Для получения зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях обучающийся представляет следующие документы (копии с предъявлением оригиналов):

- заявление о зачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях (Приложение 1);

- документ об образовании и/или о квалификации или справку об обучении (о периоде обучения);

- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.

Для получения зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в Учебно-образовательном центре обучающийся представляет:

- заявление о зачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в Учебно-образовательном центре.

2.3. Заявление и прилагаемые к нему документы подаются до начала освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практик, которые обучающийся хотел бы зачесть.

Учебно-образовательный центр вправе запросить от обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики по образовательным программам осуществляется по следующим основаниям:

- идентичность наименований и содержания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики дополнительных образовательных программ, результаты освоения которых подлежат зачету;

- соответствие объема учебных часов зачитываемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики дополнительных образовательных программ объему часов учебного плана образовательной программы Учебно-образовательного центра;

- соответствие форм промежуточного контроля учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики дополнительных образовательных программ, результаты освоения которых подлежат зачету, формам контроля учебного плана образовательной программы Учебно-образовательного центра;

- период с момента выхода приказа об отчислении (выдачи документа о квалификации или документа об обучении) заявителя из сторонней организации, в которой он проходил обучение до момента подачи заявления с просьбой о зачете результатов освоения, не должен превышать двух лет.

2.5. В случае несовпадения наименования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и (или) при недостаточном объёме часов (более 10%) решение о зачёте принимается на основании результатов собеседования с преподавателем, ведущим данные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики с письменной фиксацией полученного результата.

2.6. Учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) дополнительных общеобразовательных программ зачитываются обучающемуся по дополнительной профессиональной образовательной программе при условии полного совпадения наименования, объема, содержания и формы текущего контроля успеваемости с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) дополнительной профессиональной образовательной программы.

2.7. По результатам рассмотрения заявления, а при необходимости и собеседования, генеральный директор ООО УОЦ «Академия ДПО» принимает одно из следующих решений:

- зачесть результаты освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

- не зачитывать результаты освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в сторонней организации, осуществляющей образовательную деятельность, так как предъявленные документы (либо результаты собеседования) не соответствуют требованиям пунктов 2.4 и 2.6 настоящего Порядка.

2.8. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебному предмету, курсов, дисциплине (модулю), практике («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося результат может быть зачтен с оценкой «удовлетворительно». Если обучающийся претендует на более высокую оценку, он может пройти процедуру промежуточной аттестации.

2.9. Решение о зачёте учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики оформляется приказом генерального директора ООО УОЦ «Академия ДПО» в срок не позднее трех рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.

2.10. Зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики проводится до начала промежуточной аттестации, следующей за зачислением (переводом, восстановлением) слушателя.

2.11. Сведения о зачтенных учебных предметах, курсах, дисциплинах, (модулях), прохождении практики с оценкой или зачетом вносятся в личное дело обучающегося и журнал учебной группы/индивидуального обучения.

При оформлении диплома о профессиональной переподготовке зачтенные учебные предметы, курсы, дисциплины, (модули), практики вносятся в приложение к диплому.

При отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о зачтенных учебных предметах, курсах, дисциплинах, (модулях), прохождении практики вносятся в справку об обучении образца, установленного ООО УОЦ «Академия ДПО».

2.12. Получение зачёта результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), прохождения практики не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации по программе ДПО, реализуемой Учебно-образовательным центром.

### **3. Заключительные положения**

3.6. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем порядке, регламентируются другими локальными актами Учебно-образовательного центра и/или решаются генеральным директором ООО УОЦ «Академия ДПО» индивидуально в каждом конкретном случае.

3.7. Принятие и прекращение действия настоящего Порядка, внесение изменений и дополнений осуществляется в порядке, предусмотренном для локальных актов ООО УОЦ «Академия ДПО».

Генеральному директору ООО УОЦ  
«Академия ДПО»

слушателя группы

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

Прошу зачесть мне учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, изученные в  
сторонней образовательной организации (указывается полное наименование организации),  
имеющей юридический адрес \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_  
(название дисциплины (модуля), год обучения)

в объеме \_\_\_\_\_ часов, оценка \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_  
(название дисциплины (модуля), год обучения)

в объеме \_\_\_\_\_ часов, оценка \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_  
(название дисциплины (модуля), год обучения)

в объеме \_\_\_\_\_ часов, оценка \_\_\_\_\_

Документ о квалификации (об обучении), справка об обучении или о периоде обучения, в которой  
указывается результат освоения определенного учебного курса или дисциплины, прилагается.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись